



Hiermit melde/n ich/wir mein/unser Kind verbindlich ab dem
 ____ . ____ . ____ im Schuljahr 20__ / 20__
 für die Betreuung an der Lilly-Jordans-Schule an.

1. Angaben über das Kind:

Familienname:	Vorname:
Klasse:	Schuljahr:
Geburtsdatum:	Geschlecht:

2. Angaben über die Erziehungsberechtigten:

Name der Mutter:	
Adresse:	
Tel. privat:	Tel. Arbeit:
Schulcloud:	E-Mailadresse:

Name des Vaters:	
Adresse:	
Tel. privat:	Tel. Arbeit:
Schulcloud:	E-Mailadresse:

3. Betreuungszeiten:

Bitte tragen Sie im **Betreuungsblock I** die Uhrzeit ein, ab wann ihr Kind in die Betreuung kommt.

Gewünschte Bausteine bitte ankreuzen:

	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag
Block I: von 07:00 bis 07:45 Uhr Fr: von 07:00 bis 08:45 Uhr (kostenpflichtig)					
Block II: Von 11:35 bis 13:45 Uhr (kostenpflichtig)					(Max bis 13.00 Uhr)
Nachmittagsbetreuung: von 13:45 bis 15:20 Uhr					
Block III: von 15:20 bis 16:20 Uhr (kostenpflichtig)					

4. Angaben über die im Haushalt lebenden Kinder bis zum 18. Lebensjahr:

Name:	Geburtsdatum:
Name:	Geburtsdatum:
Name:	Geburtsdatum:
Name:	Geburtsdatum:



5. Informationen zur Platzvergabe:

- ☐ Ich bin berufstätig und alleinerziehend¹
- ☐ Beide Erziehungsberechtigte sind in einem Beschäftigungsverhältnis von mindestens 150 %¹
- ☐ Geschwisterkind/er nimmt/nehmen bereits ein Angebot wahr
- ☐ Soziale Gründe (nur in Absprache)

6. Angaben zum Nachhauseweg:

Für den Nachhauseweg wird folgende Regelung getroffen:

- ☐ Mein/Unser Kind fährt mit dem Bus nach Hause.
- ☐ Mein/Unser Kind darf nach der Betreuung alleine nach Hause laufen.
- ☐ Mein/Unser Kind wird von den Erziehungsberechtigten oder von den unten aufgeführten Personen abgeholt:

Folgende Personen erhalten eine Abholerlaubnis für mein/unser Kind:

Name:	Telefon:
Name:	Telefon:
Name:	Telefon:
Name:	Telefon:

7. Angaben zur Gesundheit des Kindes:

Hausarzt:	Telefon:
Adresse:	
Krankenkasse:	mitversichert bei:
Allergien/Unverträglichkeiten:	Medikamente:

8. Einverständniserklärung:

- ☐ Mit der Unterzeichnung der Anmeldung erkennen Sie die Regelungen der „Benutzungsordnung für die kommunale Schulkindbetreuung an der Lilly-Jordans-Grundschule Herbertingen und die Erhebung von Benutzungsgebühren“ in der jeweils gültigen Fassung an.
- ☐ Ich/Wir bin/sind damit einverstanden, dass digitale Aufnahmen (Fotos/Videos) von meinem/unserem Kind im Zusammenhang mit der Betreuung ggfs. für die Öffentlichkeitsarbeit genutzt werden.
- ☐ Ich/Wir habe/n die Informationsblätter zur Datenverarbeitung im Anhang zur Kenntnis genommen und stimme/n zu.

Ort, Datum

Unterschrift Erziehungsberechtigte/r

¹ Bitte legen Sie einen entsprechenden Nachweis vom Arbeitgeber zusammen mit der Anmeldung vor.



9. Kostenübersicht

Für die Betreuungsblöcke I, II und III gelten folgende Benutzungsgebühren:

- ✓ 15,00 € / Monat / Kind bei einem Betreuungsblock
- ✓ 30,00 € / Monat / Kind bei zwei Betreuungsblöcken
- ✓ 45,00 € / Monat / Kind bei drei Betreuungsblöcken

Änderungen/Anpassungen bleiben vorbehalten!

10. Bankeinzugsermächtigung für die Gemeindekasse:

Ich ermächtige hiermit die Gemeindekasse Herbertingen (Bürgermeisteramt Herbertingen, Holzgasse 6) bis auf Widerruf, alle unten entstehenden Forderungen bei Fälligkeit im Lastschriftinzugsverfahren zu Lasten des folgenden Kontos einzuziehen:

Name des Zahlungspflichtigen										Name des Kindes										
Straße, Hausnummer																				
PLZ										Ort, Teilort										
Kreditinstitut																				
IBAN	D	E																		
BIC																Angaben zu Kreditinstitut, IBAN und BIC finden Sie auf Ihrem Kontoauszug				
Kontoinhaber																				
Ort, Datum										Telefon/E-Mail für Rückfragen (Angabe freiwillig)										
Unterschrift Kontoinhaber																				

11. Anlage Informationsblatt Datenverarbeitung

Gemeinde:

Hinweise zum Datenschutz finden Sie unter <https://www.herbertingen.de/datenschutz>

Haus Nazareth:

Informationen zur Datenverarbeitung

Sehr geehrte/r Klient/in, Teilnehmer/in, bzw. Eltern, Sorgeberechtigte, Vormund, Herzlichen Dank für das Vertrauen in uns, welches Sie durch die Inanspruchnahme unserer Angebote zum Ausdruck bringen. Gerne informieren wir Sie nach Art. 13 EU-SDGVO/§ 15 KDG / § 17 DSGVO-EKD.

WIR sind: Haus Nazareth Sigmaringen, Brunnenbergstr. 34, 72488 Sigmaringen, Tel. 07571 72030

Datenschutzkoordinatorin: Simone Glunz, datenschutz@haus-nazareth-sig.de Externer Datenschutzbeauftragter: RA Jörg Leuchtnr, info@freiburger-datenschutzgesellschaft.de

Folgende INFORMATIONEN ZUR DATENVERARBEITUNG möchten wir Ihnen geben: Wir verarbeiten nur die Daten, welche Sie uns zur Verfügung stellen. Ihre Daten werden von geschultem und verantwortungsbewusstem Personal verarbeitet. Bei sensiblen Informationen gilt die Schweigepflicht.

WOZU? Zweck der Datenverarbeitung ist die Erbringung einer unserer Leistungen aus den Bereichen: Stationäre Wohnrichtungen, Betreutes Jugendwohnen, Ambulante Dienste, Gemeinwesenorientierte Hilfen. Wie Schulsozialarbeit, Offene Jugendarbeit, Jugendbüros, Kernzeit-, Nachmittags- und Ganztagesbetreuung, Tagesgruppenbetreuung, Ferienzeitbetreuung, Jugendbegleitung, Ferienspiele, gemäß SGB VIII, §§ 11-41.

RECHTMÄSSIGKEIT? Wir verarbeiten Ihre Daten nur, wenn eine Rechtsgrundlage besteht. Nach Art. 6 EU-DSGVO, § 6 KDG/§ 6 DSGVO-EKD kommen nur eine Rechtsvorschrift oder Ihre Einwilligung (Art. 7 EU-DSGVO/§ 8 KDG/§ 11 DSGVO-EKD) in Frage. Indem Sie unsere Leistungen in Anspruch nehmen, entsteht z. B. ein Rechtsverhältnis, welches uns zur Datenverarbeitung im Rahmen des notwendigen berechtigt. Darüber hinaus verarbeiten wir Ihre Daten nur mit Ihrer ausdrücklichen Einwilligung. Ihre sensiblen Daten (z. B. Gesundheitsdaten u.a.) verarbeiten wir als Einrichtung im Gesundheits- und Sozialbereich nach Art. 9 EU-DSGVO/§ 11 KDG/§ 13 DSGVO-EKD. Zudem verwenden wir Ihre Daten bei Notfällen, oder wenn wir gesetzlich dazu verpflichtet sind.

WER ERHÄLT MEINE DATEN? Folgende Stellen können Empfänger Ihrer Daten sein:

- Kostenträger, wie Kranken- u. Pflegekassen, Versicherungen u.a. (nur im Bedarfsfall)
- Behörden, wie Sozialamt, Landratsamt u.a. (nur im Bedarfsfall)
- Einrichtungen der Gesundheitsversorgung z. B. Hausarzt, Vor- u. Nachbehandler (nur im Bedarfsfall)
- Dritte, die bei uns organisatorisch mitwirken (z.B. Auftragsverarbeiter, wie Hard- u. Softwarepartner)
- weitere Personen, nur wenn Ihre Einwilligung vorliegt
- Ihre Daten werden ausschließlich in Deutschland verarbeitet.

WIE LANGE WERDEN MEINE DATEN VERARBEITET? ... so kurz wie möglich! Ihre Daten werden nur so lange verarbeitet, wie dies für die Erfüllung unserer Aufgaben erforderlich ist. Anschließend erfolgt die Sperrung oder Löschung. Akten werden vernichtet. Wir wahren gesetzliche Aufbewahrungsfristen (z. B. 10 Jahre).

DAS SIND IHRE RECHTE! ... folgende Rechte stehen Ihnen bezüglich Ihrer Daten zu:

- Auskunft: welche Daten wurden gespeichert?
- Berichtigung: sind die erforderlichen Daten korrekt?
- Löschung: wünschen Sie die Löschung von Daten?
- Einschränkung der Verarbeitung: wünschen Sie, dass bestimmte Daten nicht verwendet werden?
- Widerspruch: wollen Sie einer rechtmäßigen, aber unzumutbaren Verarbeitung widersprechen?
- Datenübertragbarkeit: wünschen Sie die Überlassung von Daten in Dateiform?
- Widerrufsrecht bei Einwilligungen: Möchten Sie eine abgegebene Einwilligung widerrufen?
- Zudem haben Sie das Recht auf Beschwerde bei der Datenschutz-Aufsichtsbehörde.

WIR SIND FÜR UNSERE ARBEIT AUF INFORMATIONEN ANGEWIESEN: Die Informationen über Ihre Person sind Grundlage unserer Arbeit. Was wir nicht wissen, können wir nicht berücksichtigen. Daher kann das Fehlen oder das Weglassen von Informationen nachteilig für Sie auswirken. Für den Fall, dass wir mangels ausreichender Informationen eine Gefährdung erkennen oder unsere Leistungen nicht mehr erbringbar sind, müssen wir uns leider vorbehalten, die Arbeit für Sie zu beenden. Sofern Sie Bedarf an den ausführenden Datenschutzbestimmungen unserer Jugendhilfeeinrichtung haben, senden Sie eine E-Mail an: datenschutz@haus-nazareth-sig.de.